

# Sonderprüfungen

**inklusive  
Angleichungen und  
Zulassungen  
für Teilnehmer und externe Absolventen**

**ICW/TÜV  
2025**

## Inhaltsverzeichnis

1.	Vorwort .....	3
2.	Einordnung .....	3
3.	Anlässe von Sonderprüfungen.....	3
3.1.	Wiederholungs- oder Ersatzprüfung.....	3
3.2.	Prüfung zur Angleichung .....	4
3.3.	Prüfung zur Sonderzulassung .....	4
4.	Gebühren.....	5
5.	Antrag Angleichprüfung oder Sonderzulassung .....	6
5.1.	Antragstellung.....	6
5.2.	Rückmeldung Zertifizierungsstelle (Von der Zertifizierungsstelle auszufüllen) .....	6
6.	Anmeldung zum zentralen Prüfungstermin .....	7
6.1.	Angaben zur Person .....	7
6.2.	Anmeldung Teilnehmer ICW/TÜV-Seminar.....	7
6.3.	Bestätigung zentraler Klausurtermin .....	7
6.3.	Procedere Prüfungsort .....	8
7.	Termine für zentrale Prüfungen .....	8
8.	Kontakte zur Prüfungsanmeldung .....	8

## 1. Vorwort

In diesem Dokument finden Sie Informationen über verschiedene Möglichkeiten an einer Prüfung teilzunehmen, wenn der reguläre Termin beim Bildungsanbieter nicht wahrgenommen werden konnte oder eine Prüfung wiederholt werden muss. Außerdem erhalten Sie Informationen über verschiedene Möglichkeiten einer Angleichprüfung oder Sonderzulassung. Dies bezieht sich auf Absolventen aus anderen Bildungssystemen oder Einzelfallregelungen.

## 2. Einordnung

In diesem Dokument geht es um alle **Prüfungen, die außerhalb der regulären Seminarteilnahme** abgelegt werden.

Diese sind auch zu absolvieren, wenn eine **Angleichung oder gesonderte Zulassung** (Sonderzulassung) beantragt wird. In beiden Fällen überprüft die Zertifizierungsstelle, welche bisherige Qualifizierung vorliegt und entscheidet, ob eine Angleichung an einen ICW/TÜV-Abschluss oder eine gesonderte Zulassung erfolgen kann und welche Leistungsnachweise ggf. zu erbringen sind.

## 3. Anlässe von Sonderprüfungen

### 3.1. Wiederholungs- oder Ersatzprüfung

Betrifft Teilnehmer der regulären ICW/TÜV-Seminare (*Wundexperte ICW<sup>®</sup>*, *Ärztlicher Wundexperte ICW<sup>®</sup>*, *Modul 1 Fachtherapeut Wunde ICW<sup>®</sup>*, *Fachtherapeut Wunde ICW<sup>®</sup>* oder *Pflegetherapeut Wunde ICW<sup>®</sup>*) anlässlich einer nicht bestanden Prüfung oder aufgrund eines attestierten Krankheitsfalls.

Hier bestehen folgende Möglichkeiten:

#### 3.1.1. Termin beim zuständigen Bildungsanbieter

Nächster regulärer Prüfungstermin (z.B. weiterer Kurs des Bildungsanbieters) oder Ersatztermin beim Bildungsanbieter, bei dem das Seminar absolviert wurde. Der Bildungsanbieter beantragt die Klausur kostenfrei mindestens eine Woche vor dem Termin formlos bei der Zertifizierungsstelle. Zur statistischen Erfassung gibt der Bildungsanbieter die geplante Anzahl der Prüflinge bei der Anforderung an. Die Klausur wird am vorgesehenen Termin geschrieben.

**Freitag, den 21.02.2025**

**Freitag, den 25.04.2025**

**Freitag, den 13.06.2025**

**Freitag, den 29.08.2025**

**Freitag, den 24.10.2025**

**Freitag, den 05.12.2025**

#### 3.1.2. Prüfungstermin bei einem anderen Bildungsanbieter

Mit Zustimmung des für Sie zuständigen Bildungsanbieters (siehe dazu 7.1), ist die Teilnahme am Prüfungstermin bei einem anderen Institut möglich. „Ihr“ Bildungsanbieter übernimmt die Bewertung der Klausur und vermerkt die Abweichung in den Prüfungsunterlagen.

#### 3.1.3. Teilnahme an einem zentralen Klausurtermin

In Abstimmung mit dem für Sie zuständigen Bildungsanbieter (siehe dazu 7.1) melden Sie sich bei einer zentralen Prüfung an (siehe 7. Anmeldung zum zentralen Prüfungstermin).

### 3.2. Prüfung zur Angleichung um ein ICW/TÜV Zertifikat zu erlangen

Es besteht die Möglichkeit, die bisherige Qualifikation im Bereich Wundmanagement in den jeweils äquivalenten Abschluss der ICW/TÜV-Personenzertifizierung zu überführen. Dazu prüfen wir den bisherigen Abschluss. Zugelassen werden z.B. Abschlüsse der nationalen oder internationalen themenbezogenen Fachgesellschaften.

Mit der bestandenen Angleichprüfung erhalten Sie das entsprechende Zertifikat von ICW/TÜV und erlangen die Zugangsberechtigung zu einem aufbauenden Seminar der ICW.

- ☞ Beantragung bei der Zertifizierungsstelle, siehe 5. Antrag Angleichprüfung oder Sonder-zulassung

### 3.3. Prüfung zur Sonderzulassung zu einem Aufbauseminar der ICW/TÜV Qualifizierungen

Die Zertifizierungsstelle räumt Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen die Möglichkeit ein, eine Sonderzulassung zu erlangen. Diese ermöglicht Ihnen das *Modul 1 Fachtherapeut Wunde ICW®*, das aufbauende Seminar *Fachtherapeut Wunde ICW®* oder *Pflegetherapeut Wunde ICW®* vollständig zu absolvieren und nach erfolgreicher Prüfung ein ICW, bzw. ICW/TÜV-Zertifikat zu erlangen.

Für diese Möglichkeit beantragen Sie die Sonderzulassung und nehmen nach Zustimmung an einem zentralen Prüfungstermin teil.

- ☞ Beantragung bei der Zertifizierungsstelle, siehe 5. Antrag Angleichprüfung oder Sonder-zulassung

Zur Feststellung, ob Sie für eine Sonderzulassung oder Angleichprüfung in Frage kommen überprüft die Zertifizierungsstelle **zum Beispiel** folgende Kriterien:

Curriculum einer Fachgesellschaft bereits vorhandenen Abschlüsse
Zertifizierung/Akkreditierung bisheriger Abschlüsse
Träger der absolvierten Bildungsmaßnahme
Umfang und Inhalte der Bildungsmaßnahme
Absolviertes Bildungslevel
Absolvierte Leistungsnachweise/Prüfungen
Aktualität des Qualifikationsnachweises
Nachweis fortlaufender Schulungen/Rezertifizierung zum Thema
...

**Bitte überprüfen Sie selbst vorab, welche der beiden Möglichkeiten (Angleichung oder Sonderzulassung) für Sie in Frage kommt! Die Zertifizierungsstelle korrigiert ggf. die Auswahl in der Rückmeldung.**

- ☞ Der ausgefüllte Antrag ist zusammen mit den folgenden Nachweisen per Mail an die Zertifizierungsstelle zu senden:
  - Zeugnis/Urkunde über den Berufsabschluss
  - Zertifikat der wundspezifischen Qualifizierung
  - Nachweise der Teilnahme an fortlaufenden Schulungen/Rezertifizierungen
  - Kopie vom Personalausweis im Fall abweichender Namensangabe
  
- ☞ Nach Prüfung der Unterlagen durch die Zertifizierungsstelle erfolgt ein schriftlicher Bescheid über
  - Option zur Angleichung
  - Option zur Sonderzulassung
  - Keine der beiden Optionen mit Begründung.
  
- ☞ Im Falle einer Bestätigung zur Angleichung wird angegeben:
  - welcher Abschluss angeglichen werden kann
  - welche Prüfungsklausur zu absolvieren ist
  - ob weitere Leistungsnachweise (Hospitation, Hausarbeit...) zu erbringen sind
  - welche Gebühren anfallen
  
- ☞ Die Prüfungsklausur soll innerhalb von zwölf Wochen nach Eingang des Schreibens absolviert werden.
  
- ☞ Aus den aufgeführten Terminen und Orten wählen Sie selbst aus. Die Anmeldung übernehmen Sie anhand unserer Rückmeldung selbständig. Der Termin wird Ihnen vom Standort/Bildungsträger bestätigt.
  
- ☞ Sobald die Klausur (ggf. noch weiterer Leistungsnachweis) bewertet ist, erhalten Sie vom Prüfungsstandort oder der Zertifizierungsstelle eine Rückmeldung. Sofern die Prüfung oder die Prüfungen bestanden sind, wird das Zertifikat oder die Sonderzulassung ausgefertigt. Die entsprechende Rechnung wird Ihnen zugestellt.

## 4. Gebühren

Die Zusammensetzung der Gebühren entnehmen Sie der aktuellen **Gebührenordnung** unter folgendem Link: [https://t1p.de/Gebuehrenordnung\\_Teilnehmer\\_Absolventen\\_2025](https://t1p.de/Gebuehrenordnung_Teilnehmer_Absolventen_2025)

## 5. Antrag Angleichprüfung oder Sonderzulassung

Zertifizierungsstelle, Angleichprüfung/Sonderzulassung zu senden an:  
[zert.dreiling@icwunden.de](mailto:zert.dreiling@icwunden.de)

### 5.1. Antragstellung

Hiermit beantrage ich die Genehmigung für eine

- Angleichprüfung** zur Zertifizierung Wundexperte ICW® (ggf. Fachtherapeut Wunde ICW®)
- Sonderzulassung** für das Aufbauseminar zum kompletten Fachtherapeut Wunde ICW® oder  
 Pflegeberater Wunde ICW® inklusive Prüfung mit Zertifizierung

Ich bin nicht sicher, welches der beiden Optionen für mich zutrifft und bitte um Überprüfung.

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Divers	
Name:	Vorname:
Straße:	PLZ/Ort:
E-Mail:	Telefon:
Geburtsdatum:	Geburtsort:
Beruf/Grundqualifikation:	
Der bisherige Abschluss, auf den sich der Antrag bezieht, lautet:	

- Alle erforderlichen Nachweise (siehe 4.) sind beigelegt
- Ich habe die Gebührenordnung zur Kenntnis genommen und erkenne die Gebühren des jeweils gültigen Jahres der Antragstellung an. Ich werde die genannten Beträge nach Rechnungseingang innerhalb von 14 Tagen begleichen.

Ort:		Datum:	
Unterschrift:			

### 5.2. Rückmeldung Zertifizierungsstelle (Von der Zertifizierungsstelle auszufüllen)

- Die beantragte Prüfung/Zulassung kann nicht bestätigt werden. Begründung siehe Mailtext.
- Dem Antragsteller wird eine  Angleichprüfung  Sonderzulassung  
 zum: \_\_\_\_\_ ermöglicht.
- Dazu müssten folgende Prüfungsteile absolviert werden:
  - Klausur  Hausarbeit  Hospitation  Colloquium
- Melden Sie sich bitte zu einer Zentralen Klausur (siehe 8.) an.
- Setzen Sie sich mit uns bezüglich eines Termins zum Colloquium in Verbindung.

Ort:		Datum:	
Unterschriftsberechtigter der Anerkennungs- und Zertifizierungsstelle:			

## 6. Anmeldung zum zentralen Prüfungstermin

### 6.1. Angaben zur Person

☞ vom Teilnehmer auszufüllen

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Divers	
Name:	Vorname:
Straße:	PLZ/Ort:
E-Mail:	Telefon:
Geburtsdatum:	Geburtsort:

### 6.2. Anmeldung Teilnehmer ICW/TÜV-Seminar

Als Teilnehmer/Absolvent eines ICW/TÜV-Seminars melde mich zu folgender Klausur an:

Erstprüfung     1. Wiederholungsprüfung     2. Wiederholungsprüfung zum:

Als Absolvent eines externen Bildungsabschlusses melde ich mich laut Bestätigung der Zertifizierungsstelle im Rahmen einer Angleichprüfung oder Sonderzulassung zur folgenden Klausur an:

<input type="checkbox"/> Wundexperte ICW®	<input type="checkbox"/> Ärztlicher Wundexperte ICW®	<input type="checkbox"/> Modul 1 Fachtherapeut Wunde ICW®
<input type="checkbox"/> Fachtherapeut Wunde ICW®	<input type="checkbox"/> Pflegetherapeut Wunde ICW®	
Prüfungsdatum:		Prüfungsort:

**Zustimmung vom Bildungsanbieter** (nur bei Teilnehmenden, die derzeit einen ICW/TÜV-Seminar absolvieren)

☞ vom Bildungsanbieter auszufüllen

Seminar wurde absolviert beim Bildungsträger:			
Ort:		Anbiaternummer:	
<input type="checkbox"/> Wir bestätigen, dass die Beantragung der Prüfung in Abstimmung mit uns erfolgt.			
Ort:		Datum:	
Name:		Vorname:	
Unterschrift:			

☞ vom Prüfungsort auszufüllen

### Bestätigung zentraler Klausurtermin

Hiermit bestätigen wir, dass Sie an folgender Prüfung teilnehmen können.

Adresse:			
Datum:		Uhrzeit:	

Bitte bringen Sie dieses Schreiben und Ihren Personalausweis zum Prüfungstermin mit.

Die Prüfungsgebühr beträgt	€ zzgl. MwSt.
----------------------------	---------------

nach erfolgter Klausur erhalten Sie eine Rechnung. Bitte überweisen Sie laut Rechnung.

Ort:		Datum:	
Name:		Vorname:	
Unterschrift Verantwortlicher Prüfungsstandort:			

### 6.3. Procedere Prüfungsort

Der Antragsteller legt die Klausur ab, die vom Verantwortlichen des Prüfungsstandorts bewertet wird.

#### Teilnehmer ICW/TÜV-Seminar

Die bewertete Klausur wird dem Bildungsanbieter, bei dem der Teilnehmer das Seminar absolviert als Scan zugesendet.

Dieser benachrichtigt den Teilnehmer und ergänzt die erbrachte Leistung in der Prüfungsniederschrift.

Die Aufbewahrungspflicht betrifft nach bestätigtem Eingang der bewerteten Klausur nur den Bildungsanbieter, bei dem der Teilnehmer das Seminar absolviert.

#### Absolventen anderer Bildungsabschlüsse

Die bewertete Klausur wird der Zertifizierungsstelle vom verantwortlichen Prüfungsort als Scan zugesendet.

Die Zertifizierungsstelle stellt bei Bestehen die Zulassungsbestätigung (Sonderzulassung) oder Prüfungsniederschrift (zur Zertifikatausstellung) aus und benachrichtigt den Antragsteller.

## 7. Termine für zentrale Prüfungen

Zu den nachfolgenden Terminen können Sie sich bei den unten angegebenen Kontakten anmelden, um die Prüfungen abzulegen. Verwenden Sie bitte das Anmeldeformular unter 7.

Monat	Roth (Bayern)	Niederzier (NRW; bei Aachen)	Frankenau (Hessen, Zertifizierungsstelle)	Bremen (Wundkongress)
1.		Do. 30.01.2025 10.00 – 11.30 Uhr	Termine auf Anfrage in Einzelabstimmung	
2.				
3.				
4.	Mi. 09.04.2025 10:00 - 11:30 Uhr	Do. 10.04.2025 10:00 - 11:30 Uhr		
5.				Fr. 09.05.2025 11:00 - 12:30 Uhr
7.	Fr. 04.07.2025 10:00 - 11:30 Uhr			
8.				
9.		Do. 04.09.2025 10.00 – 11.30 Uhr		
10.	Fr. 10.10.2025 10:00 - 11:30 Uhr			
11.		Do. 20.11.2025 10:00 - 11:30 Uhr		
12.	Mi. 10.12.2025 10:00 - 11:30 Uhr			

## 8. Kontakte zur Prüfungsanmeldung

- ⇒ Roth: [prennig@wundteam.com](mailto:prennig@wundteam.com)
- ⇒ Niederzier: [buero@institutfuerbildung.de](mailto:buero@institutfuerbildung.de)
- ⇒ Bremen & Kassel: [zert.dreiling@icwunden.de](mailto:zert.dreiling@icwunden.de)